

**TERMINATION LETTER**  
**SURAT PEMUTUSAN KONTRAK KERJA**

To : \_\_\_\_\_

Kepada

I, \_\_\_\_\_ (name) would like to \* break the contract / terminate our contract no \_\_\_\_\_, starting from (date)\_\_\_\_\_.

Saya, \_\_\_\_\_ akan \*berhenti kerja sebagai pramuwisma/ memberhentikan anda sebagai pramuwisma sesuai dengan Kontrak kerja Pramuwisma No \_\_\_\_\_, berlaku pada (tanggal)\_\_\_\_\_

\*(a) with notice \_\_\_\_\_ month(s)/without notice

\*(a) Dengan pemberitahuan \_\_\_\_\_ bulan / tanpa pemberitahuan

\*(b) with salary \_\_\_\_\_ day/months as wages in lieu.

\*(b) Dengan pembayaran \_\_\_\_\_ hari / bulan sebagai ganti pemberitahuan.

My/Your last day working is (date) \_\_\_\_\_

Saya/Hari kerja terakhir adalah (tanggal)\_\_\_\_\_

Reason of break the contract/termination:

Alasan untuk berhenti kerja/ diberhentikan:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Signature \_\_\_\_\_

(TandaTangan)

Name \_\_\_\_\_

(Nama)

Date \_\_\_\_\_

(Tanggal)

**Accepted by :**

Surat Diterima Oleh,

Signature \_\_\_\_\_

(Tanda Tangan)

Name \_\_\_\_\_

(Nama)

Date \_\_\_\_\_

(Tanggal)

*\*delete where inappropriate.*

*\*coret yang tidak perlu*